

Unser dynamisches Team hat es sich zur Aufgabe gemacht, komplexe Technologie auf sinnvolle und anwenderfreundliche Art bereitzustellen. Deshalb entwickeln wir ganzheitliche Soft- und Hardwarelösungen für die Probleme des Alltags - zum Beispiel in Form unseres smarten Energiemanagementsystems SEMS. Mehr Infos unter www.sems.energy.

Du möchtest an deinem Arbeitsplatz eigenverantwortlich arbeiten und dich sowohl mit wiederkehrenden operativen Aufgaben befassen als auch in unterschiedlichsten Bereichen Know-how sammeln? Dann bist du bei uns richtig - denn wir suchen ab sofort:

Office Management (x/w/m)

Arbeitsort: Science Tower, Graz

Einsatz: ab sofort, Vollzeit

Deine To-Dos:

Als verlässliches, kommunikatives und motiviertes Organisationstalent kannst du dich in den folgenden Bereichen entfalten und die Geschäftsführung je nach Kompetenz unterstützen:

- › Organisatorische und administrative Aufgaben
- › Erstansprechperson bei externen Telefonanfragen und Schnittstelle zw. Geschäftsführung, Entwicklung, Support und Vertrieb
- › Abwicklung von (Webshop-)Bestellungen und Artikelstammbaumpflege
- › Unterstützung beim Wareneinkauf und bei Logistiktätigkeiten
- › Termin- und Reiseorganisation

Must-haves:

- › Abgeschlossene Ausbildung (Lehre, Matura, Uni, FH)
- › Ausgezeichneter Umgang mit MS-Office-Programmen
- › Sehr gute Rechtschreib- und Grammatikkenntnisse sowie fortgeschrittene Englischkenntnisse
- › Organisationstalent mit serviceorientierter Einstellung und einer eigenverantwortlichen, strukturierten und sorgfältigen Arbeitsweise
- › Lernbereitschaft und Freude bei der Arbeit im Team

Nice-to-haves:

- › Berufserfahrung/Interesse im kaufmännischen Bereich/in der Warenwirtschaft
- › Verständnis für Warenwirtschafts- und/oder Webshop-Systeme
- › Erfahrung in den Bereichen Solartechnik, Energiemanagement, Hausautomatisierung

Das erwartet dich bei uns:

- › Abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabengebiet
- › Sehr positives, kollegiales Arbeitsklima in einem dynamischen Team
- › Modernes, attraktives Arbeitsumfeld im neuen Science Tower der Smart City Graz
- › KV-konforme Entlohnung von 1820,- brutto pro Monat. In einem persönlichen Gespräch ermitteln wir das passende Gehalt basierend auf deinen Erfahrungen und deiner Qualifikation.

Jetzt online bewerben

Genau das Richtige für dich? Dann setze jetzt deinen nächsten
Karriereschritt und bewirb dich auf www.levion.at/karriere.

Wagner-Biro-Straße 100, A-8020 Graz | office@levion.at | www.levion.at | +43 316 341985